



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 117/2023**

**EDITAL - INEXIGIBILIDADE Nº 048/2023**

**TIPO: CREDENCIAMENTO**

- **OBJETO:** CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA (PESSOA JURÍDICA) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA EM GERAL.
- **CREDENCIAMENTO:** A partir do dia 05/01/2024, no horário das 08h00min às 12h30min, permanecendo em aberto até o dia 31/12/2024.
- **LOCAL:** Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas-MG, Setor de Licitações, Avenida Argemiro Barbosa da Silva, 870, bairro Jardim Cinelândia, Bonfinópolis de Minas-MG, Setor de Licitações e Contratos.
- **INFORMAÇÕES:** Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas, Avenida Argemiro Barbosa da Silva, 870, Bairro Jardim Cinelândia, Bonfinópolis de Minas-MG ou através do telefone: 38-3675-1121, com Nádylla Aparecida Silva e Souza – Presidente da CPL.
- **EDITAL:** Na sede da Prefeitura.
- **OBSERVAÇÃO:** Não havendo expediente nas datas supracitadas, as datas limites estarão automaticamente prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos horários.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

## **PROCESSO Nº117/2023 EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 048/2023**

O Município de Bonfinópolis de Minas-MG, pessoa jurídica de direito público, com sede na Av. Argemiro Barbosa da Silva, nº 870, centro, Bonfinópolis de Minas-MG, **TORNA PÚBLICO** para conhecimento dos interessados, que se encontra aberta Licitação na Modalidade de **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS** para **CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA (PESSOA JURÍDICA) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA EM GERAL, CONFORME TERMO DE REFERENCIA ANEXO**, para atender a demanda dos munícipes, conforme objeto descrito no Item 1.1 do presente edital. Para tanto, estará recebendo a partir das 8h (oito) horas do dia 05/01/2024 até as 12h30min(doze horas e trinta minutos) do dia 31/12/2023, na Prefeitura Municipal, na Coordenadoria de Licitações e Contratos, sito na Av. Argemiro Barbosa da Silva, nº 870, centro, os documentos pertinentes ao credenciamento de acordo com o presente Edital.

### **01 – DO OBJETO**

**1.1 – CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA (PESSOA JURÍDICA) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA EM GERAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO.**

1.2 – O Credenciado que aderir ao presente edital para execução dos serviços descritos no Termo de Referência, Anexo I, deverá iniciar os serviços em até 02 (dois) dias após a autorização de fornecimento.

1.3 – Durante a vigência do Termo de Credenciamento poderá, mediante a conveniência da Administração Municipal, ser aditado o objeto do mesmo, sempre respeitando os limites e condições legais.

### **02 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1 – Poderão se credenciar todas as empresas, que atenderem às exigências, inclusive quanto à documentação, constantes neste Edital e seus anexos, desde que:

- a) - Não tenham sofrido qualquer penalidade no exercício da atividade;
- b) - Não tenham sofrido penalidade de suspensão ou impedimento de contratar com o Município de Bonfinópolis de Minas-MG ou incorrido em inadimplência para com o mesmo de um modo geral;
- c) - Apresentem condições mínimas para garantia da normal e eficiente prestação dos serviços;
- d) - Atendam a todos os pressupostos da Legislação Municipal pertinente.

### **03 -DA FINALIDADE E METAS**

3.1 - O presente credenciamento visa credenciar empresas para atender o município de Bonfinópolis de Minas, que busca o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA (PESSOA JURÍDICA) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA EM GERAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO, A**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

**SEREM UTILIZADOS CONFORME A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO.**

## **04 – DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

4.1 - Os Documentos exigidos deverão ser entregues e protocolados na Coordenadoria de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal, de Bonfinópolis de Minas-MG, a partir das 08h00 horas do dia 05/01/2024, em 01 (um) envelope lacrado e indevassável, denominado **DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO** com a seguinte inscrição:

### **DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS-MG  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES  
PROCESSO Nº 117/2023 – CREDENCIAMENTO Nº 048/2023**

**EMPRESA:  
CNPJ:**

## **05 - DA DOCUMENTAÇÃO**

5.1– Para fins de credenciamento, os interessados deverão apresentar a documentação abaixo relacionada em um envelope lacrado e indevassável, em via original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial, salvo os documentos gerados automaticamente por sistemas disponíveis na Internet, desde que a veracidade dos mesmos possa ser conferida também por este meio:

**1-PESSOA JURÍDICA.** Para comprovação da habilitação jurídica:

a) Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus atuais administradores;

b) Registro comercial no caso de empresa individual;

c) Declaração do proponente de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade, de acordo com o modelo constante no Anexo II (em função do disposto no art. 97 da Lei Federal 8.666/93);

d) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, conforme Anexo III;

Para comprovação da regularidade fiscal e trabalhista:

e) Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ).

f) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva, com Efeito, de Negativa) de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal.

g) Certidão Negativa (ou Positiva, com Efeito, de Negativa) de Débitos Estaduais, relativa ao Estado da sede da licitante, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual.

h) Certidão Negativa (ou Positiva, com Efeito, de Negativa) de Débitos Municipais, relativa ao Município da sede da licitante, expedida pela Fazenda Municipal.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

i) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais, instituídos por Lei (CND ou CPD/EN do INSS). Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais, instituídos por Lei.

j) Prova de inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa (Disponível no site: <http://www.tst.jus.br/certidao>), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

5.1.2. Para comprovação da qualificação econômico-financeira (Art.31 da Lei Federal nº 8666/93)

a) Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, emitido pelo sistema E-PROC (NOVO); Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, emitido pelo sistema SAJ

5.1.3 Para efeito da validade das certidões de regularidade de situação perante a Administração Pública, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de 03 (três) meses entre a data de sua expedição e a da abertura do certame.

5.1.3.1 A aceitação dos documentos obtidos via "internet" ficará condicionada conforme o caso, à confirmação de sua validade também por esse meio, pelo presidente da comissão.

## **6 - DA INSCRIÇÃO E DO TERMO DE CREDENCIAMENTO**

6.1 – Os interessados em se credenciar para prestar os serviços especificados no presente edital deverão preencher o **TERMO DE CREDENCIAMENTO**, conforme Anexo IV e a entregar, acompanhada dos documentos de habilitação citados no item 5.1 e seus subitens, junto à Coordenadoria de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas-MG.

6.2 – A Comissão de Licitações fará a análise do pedido de credenciamento e da documentação no dia e horário previstos no preâmbulo, sendo habilitados os que cumprirem todos os requisitos deste edital, e inabilitados os que deixarem de cumprir um ou mais itens.

6.3 – Como o credenciamento fica em aberto até 29/12/2023, os demais interessados que quiserem se credenciar poderão apresentar a documentação após o prazo previsto no preâmbulo, sendo que a comissão de licitações terá para tanto o prazo de 02 (dois) dias úteis para proceder sua apreciação a contar da data do protocolo.

6.4 – O Município de Bonfinópolis de Minas-MG publicará a homologação dos credenciados no Diário Oficial e no seu portal de transparência.

## **7 - DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

7.1 – A contratação das credenciadas se dará da seguinte forma:

a) Os interessados deverão encaminhar a documentação solicitada no presente Edital à Coordenadoria de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas-MG, incumbindo a análise à Comissão Permanente de Licitação;

b) Aprovado o credenciamento o Credenciado será convocado para retirar uma via do Termo de Credenciamento ou Contrato assinado pelos responsáveis;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

## **8 – DO PREÇO E DO PAGAMENTO**

8.1 Os serviços serão remunerados por UNIDADE produzida, de acordo com os valores especificados no Anexo I deste edital.

8.2 Os valores não serão reajustados durante a vigência do TERMO DE CREDENCIAMENTO, podendo ocorrer apenas à revisão de preços a qualquer tempo a fim de reestabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, sempre que sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

8.3 O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias da entrega, mediante apuração e comprovação da entrega dos produtos no mês anterior pelo credenciado até o último dia útil do mês, acompanhada do respectivo documento fiscal.

8.4 – Far-se-á a retenção de tributos na fonte quando a lei assim o determinar.

## **9 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS E DA FORMA DE PAGAMENTO**

9.1 Dos Recursos Orçamentários:

9.1.1 Os recursos orçamentários para o cumprimento do objeto licitado são próprios do município:

<b>Classificação Orçamentária</b>		<b>Ficha Orçamentária</b>
02.08.01.15.122.1502.2077	3.3.90.30.00	Ficha 595
02.08.01.15.451.1501.1040	3.3.90.30.00	Ficha 602
02.08.01.15.451.1501.2076	3.3.90.30.00	Ficha 618
02.08.01.15.451.1501.2091	3.3.90.30.00	Ficha 623

9.2. Os recursos financeiros para pagamento do objeto licitado serão os de origem própria local, conforme exigências deste ato.

## **10 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

10.1 - Ao credenciado competirá:

- Prestar os serviços nos solicitados dentro do Município, conforme solicitação e necessidade da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- Disponibilizar profissionais qualificados para prestar os serviços solicitados.
- Iniciar os serviços em até 24 (vinte quatro) horas após a solicitação feita pela Secretaria;
- Prestar os serviços apenas mediante a autorização do RESPONSÁVEL;
- Dar atendimento adequado e prestar as informações devidas ao Responsável do Município de Bonfinópolis de Minas sobre os serviços prestados de maneira correta e nos prazos estabelecidos neste Edital;
- Apresentar documento fiscal dos produtos produzidos no mês anterior no prazo estipulado neste Edital;
- Manter todas as condições de habilitação exigidas para o credenciamento, durante todo o



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

período em que se mantiver credenciado;

h) Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento dos serviços contratados.

10.2 – Ao Município de Bonfinópolis de Minas competirá:

a) Efetuar o pagamento ao credenciado em função dos serviços prestados de acordo com os valores fixados, no prazo previsto neste edital;

b) Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;

Fiscalizar o cumprimento das disposições deste edital e da prestação dos serviços, bem como esclarecer eventuais dúvidas;

c) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste.

## **11 – DO DESCREDENCIAMENTO**

11.1 Constituem motivo para o descredenciamento:

a) Deixar de promover a atualização dos documentos de habilitação ou incorrer em situação de irregularidade;

b) Apuração de fatos supervenientes que importem no comprometimento da capacidade jurídica, técnica, fiscal do credenciado;

c) Conduta profissional que fira o padrão ético ou operacional do trabalho;

11.2 Nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei n.º 8.666/93:

a) O credenciado poderá solicitar o seu descredenciamento a qualquer tempo, desde que requerido com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

b) Da decisão de descredenciamento, que deverá ser devidamente motivada pelo Município de Bonfinópolis de Minas, caberá defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis, como garantia do credenciado ao direito do contraditório, sendo avaliadas suas razões no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

c) O descredenciamento não exime a aplicação das sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal n.º 8.666/93.

## **12 – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

12.1 - As impugnações ao edital deverão ser efetuadas por escrito, endereçadas à Coordenadoria de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas, e protocoladas no endereço constante no preâmbulo deste edital, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data da publicação do presente Edital.

12.2 - Caberá ao Município de Bonfinópolis de Minas analisar e decidir sobre a petição de impugnação no prazo de dois dias úteis.

## **13 – DOS RECURSOS**

13.1 - O interessado não habilitado poderá interpor recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data de divulgação do resultado do processo de habilitação, devendo apresentar suas razões por escrito à Coordenadoria de Licitações e Contratos, e protocoladas no endereço constante no preâmbulo deste edital.

13.2 - Caberá aos responsáveis, analisar e decidir sobre o recurso no prazo de 5 (cinco) dias



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

úteis.

## **14 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1 – Fazem parte do presente Edital:

- a) Termo de Referência, ANEXO I;
- b) Declaração de idoneidade, ANEXO II;
- c) Declaração de não emprego de menores, ANEXO III;
- d) TERMO DE CREDENCIAMENTO, ANEXO IV;
- e) Termo de responsabilidade, ANEXO V;
- f) Declaração de conhecimento dos SERVIÇOS a serem executados, conforme ANEXO VI;
- g) Minuta do Contrato, Anexo VII;
- h) Proposta de Credenciamento, Anexo VIII.

14.2 – Este edital vigorará até 31/12/2023, admitindo-se a sua prorrogação pela autoridade competente.

14.3 – A revogação deste edital dependerá de prévia publicação, utilizando-se os mesmos meios empregados ao tempo de sua edição.

14.4 – Enquanto estiver vigente o edital, fica permitido o credenciamento, a qualquer tempo, de qualquer interessado, desde que preencham as condições ora exigidas.

14.5 – O Município de Bonfinópolis de Minas-MG reserva-se no direito de, justificando, anular ou revogar este Edital de Credenciamento, sem que caiba reclamação ou indenização de qualquer espécie.

14.6 – O credenciado certificará a ciência e concordância com o presente edital por meio da assinatura do TERMO DE CREDENCIAMENTO, de acordo com a minuta constante no Anexo IV.

14.7 – Para as questões que se suscitarem entre os eventuais interessados e a Administração Municipal de Bonfinópolis de Minas-MG na interpretação das cláusulas do presente edital e que não forem resolvidas amigavelmente na esfera administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Bonfinópolis de Minas-MG para a solução judicial, desistindo os interessados de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

14.8 – Os casos omissos no presente Edital serão analisados sob os aspectos da Lei nº 8.666/93.

Bonfinópolis de Minas, 28 de dezembro de 2023.

**MANOEL DA COSTA LIMA**  
Prefeito Municipal  
**PROCESSO Nº 117/2023**  
**CREDENCIAMENTO Nº 048/2023**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

**1 - OBJETO:** Contratação de mão de obra especializada para execução de serviços de limpeza em geral.

**2 - JUSTIFICATIVA:** A contratação de mão de obra especializada se faz necessária pelo grande volume de reparos e manutenção que as áreas públicas apresentam, bem como pelo fato de que a mão de obra que o Município possui não é suficiente e adequada para atender toda a demanda dos serviços. A execução dos serviços elencados atenderá às necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, sendo de responsabilidade da contratante designar o local para a prestação do serviço, podendo ser no perímetro urbano, distrito ou comunidades rurais municipais.

### 3 – DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS/ ESCOPO DE SERVIÇOS

3.1. Contratação de empresa para prestação de serviços de de limpeza e manutenção em prédios públicos, limpeza em geral, inclusive com remoção de entulhos, carregar e descarregar veículos de transporte de lixo; limpar terrenos, limpar e conservar galerias, esgotos e canais; executar tarefas como: limpar ralos, auxiliar na pintura de sinalizações de vias, executar outras atividades compatíveis com as atribuições de limpeza urbana; efetuar podas das árvores, gramas dos jardins e manutenção das praças públicas, executar tarefas afins, ou quaisquer outros serviços compatíveis e atinentes.

### 4 – DA COMPOSIÇÃO DOS PREÇOS DOS SERVIÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	VALOR DIÁRIA
01	Serviços complementares de limpeza e manutenção em prédios públicos, limpeza urbana, tais como capina manual e/ou mecanizada, roçada, pintura de meio fios, transporte de resíduos e manutenção de vias públicas na sede do Município de Bonfinópolis de Minas – MG, conforme especificado na cláusula 3.1. deste Termo de Referência.	Diária	R\$ 85,00

### 5 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

5.1 Constitui obrigações da Contratante:

- cumprir as obrigações assumidas no contrato;
- fornecer à Contratada todas as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços, esclarecendo eventuais dúvidas;
- permitir o livre acesso dos funcionários da empresa contratada para a execução dos serviços; e
- Efetuar pagamento, nos prazos e condições definidas no Edital;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

## **6 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

6.1. Constitui obrigações da Contratada:

- a) efetuar os serviços objeto deste Termo de Referência sempre que solicitado pelas Secretarias Municipais;
- b) fornecer o número de funcionários adequadamente para que os serviços sejam prestados com presteza e agilidade;
- c) fornecer os materiais necessários para a prestação dos serviços;
- d) responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente ao Município de Bonfinópolis de Minas ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- e) responsabilizar-se pelo fornecimento de equipamentos de segurança, uniformes, despesas de alimentação, transporte e hospedagem que se fizerem necessários;
- f) emitir Nota Fiscal dos serviços prestados efetuando os devidos recolhimentos tributários exigidos;
- g) a empresa contratada é responsável pela correta destinação do lixo verde, resíduos e entulhos decorrentes da prestação dos serviços.
- h) os serviços serão pagos conforme medição mensal efetuada pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência
- i) os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- j) Os serviços serão desempenhados seguindo a orientação do responsável pelo Setor ou Secretário.

## **7 - DAS ETAPAS DOS SERVIÇOS E O PAGAMENTO:**

7.1. Os serviços iniciarão a partir da assinatura do contrato.

7.2 Será efetuado relatório mensal pela contratada, que será fiscalizado pela contratante e o pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a emissão da nota fiscal.

Bonfinópolis de Minas, 28 de dezembro de 2023.

---

**GUILHERME FRANKLIN DE CARVALHO SANTOS**  
Secretário Municipal de Administração e Planejamento



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

## PROCESSO Nº 117/2023 CREDENCIAMENTO Nº 048/2023

### ANEXO VII MINUTA DO CONTRATO

O Município de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, com sede Av. Argemiro Barbosa da Silva, 870, centro, na cidade de Bonfinópolis de Minas, CNPJ nº 18.125.138/0001-82, neste ato representado pelo seu Prefeito, Manoel da Costa Lima, brasileiro, estado civil, portador do documento de identidade nº ....., expedido por ....., e do CPF nº ....., doravante denominado **CONTRATANTE** e por outro lado a empresa, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº ....., estabelecida na ....., neste ato representada pelo Sr. ...., inscrito no CPF sob nº ....., residente e domiciliado na ....., Município de ....., doravante denominado **CONTRATADO**, de acordo comum e com amparo legal na Lei Federal nº 8.666/93 e demais dispositivos constitucionais e legais vigentes e Processo nº 117/2023, Credenciamento nº 048/2023, resolvem contratar o objeto do presente pelas seguintes cláusulas que seguem:

#### CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato consiste no **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS para CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA (PESSOA JURÍDICA) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA EM GERAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO**, conforme quantidades, características e especificações constantes do Anexo I (Relação dos Itens);

1.2- Para realização dos serviços a proponente deverá disponibilizar, profissionais habilitados na confecção dos produtos solicitados pela Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

1.3- Durante a vigência do contrato poderá, mediante a conveniência da Administração Municipal, ser aditado o objeto do mesmo, sempre respeitando os limites e condições impostas pela Lei 8.666/93 e demais legislações pertinentes.

#### CLAUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 O presente **CONTRATO** terá seu início no dia de sua assinatura com prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado através de termos aditivos conforme a legislação à época, em especial o disposto no art. 57, II da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores.

#### CLAUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E SEU REAJUSTE

3.1 O preço para o presente ajuste será de R\$ ( ) constante da proposta vencedora (credenciada) do Processo Nº 117/2023, entendido como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto.

3.2 O preço estabelecido será irrevogável durante a vigência do contrato e deverá incluir



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

todos e quaisquer ônus, quer seja tributário, fiscal ou trabalhista, seguros, impostos e taxas, transporte, frete e quaisquer encargos necessários a execução do objeto do contrato.

3.3 A revisão dos preços poderá ser concedida, pela Contratante, a partir da análise e discussão da planilha que demonstre a alteração dos custos, a ser encaminhada pela contratada ao contratante, nos termos do Art. 65, inc. II, letra “d” da Lei Federal nº 8.666/93.

3.4 Na hipótese acima mencionada poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato.

3.5 A contratada somente terá os preços reajustados, após solicitar formalmente a contratante o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, desde que comprovado o aumento dos encargos.

## **CLAUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS**

4.1 - Os recursos orçamentários para o cumprimento do objeto licitado para o exercício de 2023/2023 serão os seguintes:

<b>Classificação Orçamentária</b>		<b>Ficha Orçamentária</b>
02.08.01.15.122.1502.2077	3.3.90.30.00	Ficha 595
02.08.01.15.451.1501.1040	3.3.90.30.00	Ficha 602
02.08.01.15.451.1501.2076	3.3.90.30.00	Ficha 618
02.08.01.15.451.1501.2091	3.3.90.30.00	Ficha 623

## **CLAUSULA QUINTA - DA ENTREGA DO OBJETO**

5.1 Os serviços, objeto do presente contrato, deverão ser entregues conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento a partir da assinatura ou até a entrega total dos serviços, se esta ocorrer antes do prazo previsto para seu término.

5.2 O objeto licitado deverá ser entregue a licitante pelo valor aprovado no processo, sendo proibida a cobrança de qualquer outra despesa que venha a interferir no valor licitado e aprovado.

5.3 Todas as despesas referentes à entrega do objeto ao Município serão por conta do fornecedor, despesas essas previstas e/ou computadas na proposta.

5.4 A não entrega do objeto conforme estabelecido no item 5.1, ensejará a revogação do contrato e a aplicação das sanções legais previstas, depois de proporcionada à ampla defesa.

## **CLAUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

6.1 – O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias da entrega, de acordo com a quantidade solicitada e mediante a apresentação da nota fiscal que será certificada pelo



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

responsável da Secretaria e encaminhada à Contabilidade para que se proceda ao pagamento.

6.2 – A Prefeitura Municipal não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos da não entrega dos serviços e da respectiva nota fiscal nos prazos estabelecidos no item 5.1 e 6.1.

6.3 – A nota fiscal deverá ser preenchida identificando o número do processo licitatório ao qual está vinculada, bem como informar os dados (CNPJ, Endereço, Nome da Contratada) conforme dados constantes da proposta de preço apresentada durante o certame licitatório.

6.4 - A proponente vencedora deverá disponibilizar, obrigatoriamente, à Licitante o número da Conta Bancária (em nome da pessoa jurídica) na qual será efetuado o depósito para o pagamento do objeto.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

7.1 - Constituem direitos da **CONTRATANTE** receber o objeto nas condições avençadas e da **CONTRATADA** perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

7.2 - Constituem obrigações da **CONTRATANTE**:

- a) efetuar o pagamento ajustado;
- b) dar à **CONTRATADA** as condições necessárias à regular execução do Contrato; modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado;
- c) rescindir o contrato, unilateralmente, nos casos especificados no inciso I do art. 79 da Lei nº 8.666/93;
- d) acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços por meio de seus representantes;
- e) notificar, por escrito, a contratada a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do contrato, para que sejam tomadas providências em face de quaisquer irregularidades;
- f) aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;
- f) prestar esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada

7.3 - Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- a) Prestar os serviços solicitados dentro do Município, podendo ser no perímetro urbano ou área rural do município, conforme solicitação e necessidade da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.
- b) manter o número mínimo de pessoas para a execução dos serviços.
- c) prestar os serviços, objeto da presente licitação, respeitando os prazos, o local de entrega e demais condições ajustadas;
- d) permitir o livre acesso da fiscalização credenciada pelo contratante quando da prestação dos serviços;
- e) responsabilizar-se por toda e qualquer despesa, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes a execução do objeto do presente edital;
- f) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos e materiais que possam vir a ser causados a contratante ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução dos serviços

g) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência dos serviços;

h) manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

i) apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

## CLAUSULA OITAVA - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

8.1 A inexecução total ou parcial do Contrato ensejará sua rescisão com as consequências contratuais previstas em Lei, com assento no Capítulo III, Seção V da lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, nos seguintes casos:

a) por ato unilateral escrito da **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do Art. 78 da lei Federal 8.666/93;

b) , por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração, mediante formalização através de aviso com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, não cabendo indenização de qualquer das partes, exceto para pagamento dos fornecimentos comprovadamente prestados;

judicialmente, na forma da legislação vigente;

c) A rescisão contratual determinada por ato unilateral, em que constatado o descumprimento do avençado, acarretará as seguintes consequências para a Contratada, sem prejuízo das sanções previstas:

d) execução dos valores das multas e indenizações devidas à contratante;

e) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados a Contratante.

f) Será proporcionada defesa a Contratada, antes da imposição das penalidades elencadas nesta Cláusula.

## CLAUSULA NONA - DAS PENALIDADES

9.1 Se a Contratada descumprir as condições deste contrato ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

9.2 De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

9.3 Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste contrato, o Município de Bonfinópolis de Minas poderá aplicar à contratada as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

*Bonfinópolis no coração da gente.*

ADM 2021-2024

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

9.4 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

9.5 Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

## **CLAUSULA DÉCIMA – DA VINCULAÇÃO**

10.1 - O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do Edital de Credenciamento nº 048/2023 – Processo nº 117/2023, obrigando a **CONTRATADA** a manter, durante toda a execução e vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## **CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

11.1 – A fiscalização do presente contrato caberá à Secretaria de Obras, Serviços e Transporte, através de seus prepostos, cabendo-lhes a obrigação de solicitar, conferir, receber e controlar o objeto, em conformidade com a qualidade, quantidade e saldo para pagamento.

## **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO**

12.1 - Para as questões que se suscitarem entre os eventuais interessados e a Administração na interpretação das cláusulas do presente contrato que não forem resolvidas amigavelmente na esfera administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Bonfinópolis de Minas para a solução judicial, desistindo os interessados de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acordes, firmam o presente, em (03) três vias de igual teor e forma, sem rasuras, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.

Bonfinópolis de Minas, xxxx de xxxx de 20xx.

**Município de Bonfinópolis de Minas  
CONTRATANTE**

..... (nome da empresa)  
**Nome do Representante  
CONTRATADA**