

Decreto nº. 501, 02 de dezembro de 2013

“Estabelece normas de organização do Quadro de Pessoal das Escolas Municipais do Município de Bonfinópolis de Minas, de lotação e designação para o ano letivo de 2014, para os cargos de Professores da Educação Básica - PEB e Especialista em Educação Básica – EEB e da outras providências.”

O Prefeito Municipal do Município de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 88, inciso V, da Lei Orgânica Municipal, Leis nº 955, de 12 de maio de 2008 e nº 1.065, de 26 de junho de 2012;

DECRETA:

Art. 1º. A distribuição dos profissionais do Magistério será realizada observadas as disposições deste Decreto.

Parágrafo Único. O quadro de pessoal da unidade municipal de educação deve ser organizado e distribuído pelo (a) Diretor (a) ou Coordenador(a) escolar e submetido à aprovação da Secretaria Municipal de Educação, no início de cada ano letivo, devendo constar as seguintes informações:

- I** – número de alunos matriculados;
- II** – número de turmas;
- III** – profissionais efetivos da carreira do magistério lotados na unidade;
- IV** – número de profissionais da educação para designações temporárias, necessário para o atendimento das necessidades da unidade.

Art. 2º. Os servidores do Quadro Permanente do Magistério, incluído as funções públicas decorrentes de estabilidade, serão lotados na respectiva turma/classe, respeitada a ordem crescente de classificação no concurso público, observado o número de vagas,

§ 1º: os professores devidamente inscritos e freqüentes no Curso de Formação Continuada, em conformidade com o Termo de Adesão do Município de Bonfinópolis de Minas às ações do Pacto Nacional de Alfabetização na Idade Certa, instituídas pelo MEC – Ministério da Educação, serão distribuídos nas mesmas turmas/classes em que se encontravam no ano letivo de 2013, observado o número de vagas.

§ 2º: A distribuição das turmas/classes para os profissionais do Magistério do Quadro Permanente da Prefeitura Municipal, incluindo os detentores de funções públicas decorrentes de instabilidade, ocorrerão nas datas e horários conforme previsto no Anexo I deste Decreto.

Art. 3º. Efetivada a lotação dos profissionais nos termos do art. 2º, constatada a excedência, estes serão inscritos “*ex-officio*” pela Secretaria Municipal de Educação no processo de remoção.

Art. 4º. Será considerado excedente o profissional:

- I – com menos tempo de serviço municipal no cargo;
- II – obedecida a ordem de classificação, o aprovado em concurso mais recente;
- III – o de menor idade.

Parágrafo Único: O professor excedente poderá ser reaproveitado em outras disciplinas.

Art. 5º. Após o aproveitamento de todos os servidores efetivos das escolas municipais, ainda persistindo a necessidade de contratação de profissionais da área de educação, haverá designação em caráter temporário, para chamada inicial, para a função de:

- I – Professor da Educação Básica – PEB;
- II – Especialista da Educação Básica – EEB.

Parágrafo Único: No ato de designação os candidatos que estiverem devidamente inscritos e freqüentes no Curso de Formação Continuada, em conformidade com o Termo de Adesão do Município de Bonfinópolis de Minas às ações do Pacto Nacional de Alfabetização na Idade Certa, instituídas pelo MEC – Ministério da Educação, serão distribuídos nas mesmas turmas/classes em que se encontravam no ano letivo de 2013, observado o número de vagas.

Art. 6º. O processamento das designações obedecerão os prazos previstos no cronograma constante do Anexo I deste Decreto.

Art. 7º. Os candidatos às vagas remanescentes de provimento em designação para a função pública, descritas no art. 5º, deverão efetuar inscrição na Secretaria Municipal de Educação ou no sítio www.bonfinopolis.mg.gov.br.

§ 1º. Aquele que fizer a inscrição pela internet deverá em seguida enviá-la ao email: semed@bonfinopolis.mg.gov.br, para fins de confirmação da inscrição pela Secretaria Municipal de Educação, também por email no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

§ 2º. As inscrições serão realizadas no período de 8:00 horas do dia 05/12/2013, às 24 (vinte e quatro) horas do dia 15/12/2013, observado o horário de Brasília.

§ 3º. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Decreto, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

Art. 8º. O Preenchimento do requerimento de inscrição deverá ser feito, completo e corretamente, sob total responsabilidade do candidato em formulário próprio, conforme Anexo III deste Decreto.

§ 1º. A omissão de quaisquer dados referente ao candidato, na ficha de inscrição e/ou irregularidades detectadas a qualquer tempo implicam na desclassificação do candidato;

§ 2º. Para cada função ou conteúdo curricular, que o candidato pretenda concorrer, deverá ser realizada uma inscrição;

§ 3º. O Candidato à função de professor, regente aulas, habilitado e/ou autorizado a lecionar, poderá inscrever-se para, no máximo 03 (três) conteúdos;

§ 4º. O professor regente de turma poderá se inscrever na regência e mais 02 (dois) conteúdos, para o qual seja habilitado ou autorizado a lecionar:

§ 5º. O Especialista da Educação Básica (Supervisor Pedagógico), poderá se inscrever respeitando o limite máximo de 03 (três) inscrições;

Art. 9º. A Secretaria Municipal de Educação, classificará em lista única, por cargo, função e conteúdo, os candidatos inscritos.

Art. 10. A contratação para as vagas existentes obedecerão os seguintes critérios:

I - Para o cargo de Especialista em Educação Básica (Supervisão) serão agrupados em lista única e observados os requisitos prescritos no Item I do Anexo II deste Decreto.

II - Para os cargos de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental serão agrupados em uma listagem classificatória única, observados os requisitos prescritos no Item II do Anexo II deste Decreto.

III - Para os cargos de Professor dos Anos Finais do Ensino Fundamental serão agrupados em duas listagens classificatórias, observados os requisitos prescritos no Item III do Anexo II deste Decreto.

Art. 11. A classificação dos candidatos a designação, será efetuada pela diretoria da Secretaria Municipal de Educação com o auxílio do COMEB.

Parágrafo Único: Havendo mais de um candidato inscrito em igualdade de condições, o desempate observar-se-á o seguinte:

I - maior contagem de tempo municipal no conteúdo ou função, para o qual esteja concorrendo;

II - ter atuado no conteúdo ou função no ano anterior;

III – maior idade.

Art. 12. As listas de classificação serão afixadas na Secretaria Municipal de Educação e nas unidades de ensino da rede municipal de ensino localizadas na sede do Município, observado o cronograma definido no Anexo I deste Decreto.

Parágrafo Único. serão divulgadas listagem de candidatos habilitados e listagem dos não habilitados com autorização para lecionar (CAT).

Art. 13. Da classificação publicada caberá recurso, no forma do Anexo IV, para o Secretário Municipal de Educação, nos 02 (dois) dias subseqüentes à publicação da lista em todos os locais constantes do art. 12, deste Decreto.

Art. 14. As vagas destinadas às designações da chamada inicial serão divulgadas, conforme estabelecidas no Anexo I, deste Decreto.

Art. 15. As designações para primeira chamada será processada de forma centralizada em local definido pela Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo Único. Assegurado o direito de fazer-se representar por procurador, o candidato classificado que não comparecer para a designação, na data e horário determinado, perderá o direito, ficando assegurado o direito em concorrer às vagas para contratação em substituição a que refere o art. 18.

Art. 16. Respeitados os preceitos constitucionais, o candidato habilitado e autorizado a lecionar poderá concorrer a uma segunda designação no Município, desde que seja de direito pela lista de classificação e haja compatibilidade de horário, consoante art. 37, XVI, da Constituição Federal.

Art. 17. Esgotada a listagem de candidatos, ou não comparecendo candidato inscrito no momento da designação, poderá ser designado candidato não inscrito que atenda as exigências e critérios estabelecidos neste Decreto.

Parágrafo Único: A recusa pela vaga implica renúncia ao direito de contratação na primeira chamada.

Art. 18. Iniciado o ano letivo, as novas contratações para substituição de profissionais do magistério far-se-ão, através do processo simplificado de seleção, observado o seguinte:

- I – divulgação de editais simplificados de contratação pelo respectivo Diretor da unidade escolar, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da contratação;
- II - critérios de contratação estabelecidos no Anexo II deste Decreto;
- III – publicação dos editais simplificados no mínimo na Secretaria Municipal de Educação e nas unidades de ensino da rede municipal de ensino localizadas na sede do Município.

Art. 19. O candidato que, chegando a sua vez na classificação, vier assumir a vaga, e após dispensá-la, ficará impedido de concorrer à outra vaga por um período de 60 (sessenta) dias, além de assinar um termo de dispensa na unidade de ensino.

Art. 20. No ato da designação serão exigidos dos candidatos, documentos pessoais, comprovantes de habilitação, certidão de contagem de tempo com validade até 30 de novembro de 2013, bem como exame médico atestando a aptidão para a função pleiteada.

§ 1º. O servidor designado em caráter de substituição pode ser mantido quando ocorrer prorrogação do afastamento do substituído no decorrer do ano ainda que por motivo diferente, ou na hipótese de vacância do cargo, desde que o período compreendido entre uma e outra designação não ultrapasse cinco dias letivos.

§ 2º. Não poderão concorrer às vagas os profissionais que tenham registro de ocorrência desabonadora em razão de exercício da profissão nos anos anteriores e no corrente ano letivo ou que tenham recebido advertência, suspensão ou qualquer outra punição pela Administração Pública.

Art. 21. As situações não estabelecidas por este Decreto serão resolvidas pela Secretaria Municipal de Educação e COMEB – CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BONFINÓPOLIS DE MINAS, após ser ouvida a Assessoria e Consultoria Técnica do Poder Executivo Municipal.

Art. 22. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas, 02 de dezembro de 2013.

Donizete Antônio dos Santos
Prefeito Municipal

Sebastião Antonio de Melo
Secretaria Municipal de Educação

ANEXO I

Decreto nº 501, de 02 de dezembro de 2013.

O Prefeito Municipal de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições, em especial no disposto no Decreto nº 501, de 02 de dezembro de 2013, torna público que estarão abertas as inscrições para candidatos a designação para o exercício nas Escolas Municipais, na primeira chamada do ano letivo de 2014.

Data/ Período	Horário	Atividade	Local
05.12.2013 a 15.12.2013	A partir das 10 horas do dia 05.12.13 até às 12 horas do dia 15.12.13.	Inscrição de candidatos à designação para as escolas municipais PEB e Supervisor Pedagógico.	Sítio: www.bonfinopolis.mg.gov.br
09.12.2013 a 13.12.2013	8:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00	Inscrição de candidatos à designação para as escolas municipais PEB e Supervisor Pedagógico.	Secretaria Municipal de Educação
16.12.2013 a 18.12.2013	8h às 11h e das 13h às 17h	Classificação dos Candidatos Inscritos	Secretaria Municipal de Educação
19.12.2013	9h	Divulgação da Classificação dos Candidatos (art. 12)	Secretaria Municipal de Educação e Sítio: www.bonfinopolis.mg.gov.br
20.12.2013 e 23.12.2013	8h às 11h e das 13h às 17h	Recebimento de Recursos (art. 13)	Secretaria Municipal de Educação
28.01.2014	9h	Divulgação do número de vagas	Secretaria Municipal de Educação
30.01.2014	8:00	Chamada inicial para as cantineiras efetivas.	Escola Municipal Dercílio Duarte Melgaço
30.01.2014	9:00h	Distribuição das turmas para os professores efetivos PEB/Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental.	Escola Municipal Dercílio Duarte Melgaço
30.01.2014	10:30h	Chamada Inicial para designação de PEB /EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL com vigência a partir de 03.02.2014.	Escola Municipal Dercílio Duarte Melgaço
30.01.2014	13:00	Chamada inicial para efetivos/ Supervisor Pedagógico	Escola Municipal Dercílio Duarte Melgaço
30.01.2014	13:30h	Chamada inicial para designação de supervisor pedagógico com vigência a partir de 01.02.2014.	Escola Municipal Dercílio Duarte Melgaço
31.01.2014	8:00	Distribuição das aulas para os professores efetivos PEB/Anos Finais do Ensino Fundamental	Escola Municipal Dercílio Duarte Melgaço
31.01.2014	9:30h	Chamada inicial para designação de PEB/ ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, Língua Portuguesa, Matemática, Ed. Física, Ed. Religiosa, Língua Estrangeira Moderna (Inglês) e Literatura Infanto Juvenil, História, Geografia e Ciências. Com vigência a partir de 03.02.2014.	Escola Municipal Dercílio Duarte Melgaço

Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas, 02 de dezembro de 2013.

Donizete Antônio dos Santos
Prefeito Municipal

Sebastião Antonio de Melo
Secretário Municipal de Educação

Anexo II

Art. 10 do Decreto nº. 501, de 02 de dezembro de 2013.

I – Critérios para classificação de Supervisores Pedagógicos/Especialista em Educação Básica.

PRIORIDADE	HABILITAÇÃO/ESCOLARIDADE	COMPROVANTE
1 ^a	Curso de graduação em pedagogia ou pós-graduação, com habilitação em supervisão pedagógica.	Diploma registrado ou declaração de conclusão acompanhada de histórico escolar.
2 ^a	Maior contagem de tempo municipal na função específica em unidade escolar do Município de Bonfinópolis de Minas.	Comprovante de contagem de tempo fornecida pelo órgão competente.
3 ^a	Ter atuado no conteúdo ou função no ano anterior.	Certidão do órgão competente certificando o efetivo exercício no ano de 2013.
4 ^a	Idade, considerando o candidato mais idoso para fins de classificação.	Certidão de Nascimento ou Casamento e Cédula de Identidade.

II – Critérios para a classificação de Professores de Educação Básica – PEB/Anos Iniciais do Ensino Fundamental, candidatos à designação em escolas Municipais.

PRIORIDADE	HABILITAÇÃO/ESCOLARIDADE	COMPROVANTE
1 ^a	Curso Normal Superior ou curso de Pedagogia com estudo de estrutura e funcionamento do ensino, metodologia e práticas de ensino/estágio supervisionado em escola de ensino fundamental, sem restrição de carga horária para os cursos iniciados anteriormente à Lei 9.394/96, e com carga horária mínima de 300h para os cursos iniciados posteriormente à Lei 9.394/96.	CURSO NORMAL SUPERIOR – Diploma Registrado ou declaração de conclusão acompanhada de histórico escolar. CURSO DE PEDAGOGIA – Diploma registrado do qual conste habilitação para magistério de 1 ^a a 4 ^a série ou registro do MEC ou comprovante de conclusão do curso de pedagogia acompanhado de histórico escolar.
2 ^a	Curso normal de nível médio (Magistério)	Diploma registrado do curso de nível médio
3 ^a	Maior contagem de tempo municipal na função específica em unidade escolar do Município de Bonfinópolis de Minas.	Comprovante de contagem de tempo fornecida pelo órgão competente.
4 ^a	Ter atuado no conteúdo ou função no atual ano letivo.	Certidão do órgão competente certificando o

		efetivo exercício no ano de 2013.
5ª	Idade, considerando o candidato mais idoso para fins de classificação.	Certidão de Nascimento ou Casamento e Cédula de Identidade.

III – Critérios para a classificação de Professores de Educação Básica – PEB/Anos Finais do Ensino Fundamental, candidatos à designação em escolas Municipais.

PRIORIDADE	HABILITAÇÃO/ESCOLARIDADE	COMPROVANTE
1ª	Licenciatura plena específica no conteúdo	Diploma Registrado ou declaração de conclusão acompanhada de histórico escolar.
2ª	Licenciatura curta específica no conteúdo	Diploma registrado ou declaração de conclusão acompanhada de histórico escolar.
3ª	Cursista de um dos períodos de licenciatura plena específica observando o maior período cursado.	Declaração de matrícula e frequência no período e autorização para lecionar - CAT
4ª	Maior contagem de tempo municipal no conteúdo específico em unidade escolar do Município de Bonfinópolis de Minas.	Comprovante de contagem de tempo fornecida pelo órgão competente.
5ª	Ter atuado no conteúdo ou função no atual ano letivo.	Certidão do órgão competente certificando o efetivo exercício no ano de 2013.
6ª	Idade, considerando o candidato mais idoso para fins de classificação.	Certidão de Nascimento ou Casamento e Cédula de Identidade.

Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas, 02 de dezembro de 2013.

Donizete Antônio dos Santos
Prefeito Municipal

Sebastião Antonio de Melo
Secretário Municipal de Educação

ANEXO III - REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO/ELETRONICA

Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

INSTRUÇÃO: Antes de preencher a inscrição leia o Edital. As informações prestadas no Formulário Eletrônico de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se à SEMED o direito de cancelar a inscrição do candidato que não preenchê-lo de forma completa, correta e legível.

1	Carteira de Identidade: _____ Data de Nascimento: ___/___/___ Nome: _____ Endereço: _____ n° _____ Telefone: (38) _____ Email: _____
2	Assinale a função pretendida: (marque apenas uma opção). () 1 –Especialista da Educação Básica () atuação no exercício anterior – 2013 () 2 – Prof. PEB (Ed. Infantil, 1º ao 5º ano) () atuação no exercício anterior – 2013 () 3 – Prof. PEB (6º ao 9º ano) () atuação no exercício anterior – 2013
3	Habilitação a ser Comprovada () Licenciatura Plena Específica – Curso _____ () Licenciatura Curta Específica – Curso _____ () Curso Normal Superior ou Curso de Pedagogia com estudo de estrutura e funcionamento de ensino, metodologia e práticas de ensino/estágio supervisionado em escola de ensino fundamental sem restrição de carga horária para os cargos iniciados anteriormente à Lei 9.394/96, e com carga horária mínima de 300h para os cursos iniciados posteriormente à Lei 9.394/96, () Curso normal de Nível Médio (Magistério) () Outro curso/licenciatura/período: _____
4	Autorização para Lecionar (CAT) Grupo Classificatório () 1º () 2º () 3º () 4º
5	Tempo no conteúdo ou na função, no Município de Bonfinópolis de Minas, até 30/11/2013. _____ dias.
6	Idade até o dia de concorrer ao cargo, anos e meses: _____
7	TERMO DE RESPONSABILIDADE Responsabilizo-me pela exatidão das informações prestadas e estou ciente de que a omissão de dados e a constatação de qualquer irregularidade implicarão em minha desclassificação. Bonfinópolis de Minas, _____ de _____ de 2013.

Observação:

Ao se inscrever, salve este documento em seu computador, imprima a ficha de inscrição logo em seguida envie para o email (semed@bonfinopolis.mg.gov.br) e aguarde confirmação de inscrição que será enviada por email dentro do prazo de dois dias, logo em seguida imprima a confirmação recebida.

Período de Designação

PEB/Educação Infantil e Anos Iniciais – 30 de janeiro de 2014 na E.M.D.D.M às 10:30 horas
Supervisor Pedagógico – 30 de janeiro de 2014 na EMDDM às 13:30 horas
PEB/Anos Finais – 31 de janeiro de 2014 na E.M.D.D.M às 09:30 horas

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO/MANUAL

Prefeitura Municipal de Bonfinópolis de Minas SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

INSTRUÇÃO: Preencher em cada campo a opção correspondente à função pretendida de acordo com a documentação que será apresentada no ato da designação.

1	Carteira de Identificação: _____ Data de Nascimento: ___/___/___ Nome: _____ Endereço: _____ n° _____ Telefone: (38) _____ RUA/ AVENIDA/ ALAMEDA
2	Assinale a função pretendida: (marque apenas uma opção). () 1 –Especialista da Educação Básica () atuação no exercício anterior – 2013 () 2 – Prof. PEB (Ed. Infantil, 1º ao 5º ano) () atuação no exercício anterior – 2013 () 3 – Prof. PEB (6º ao 9º ano) () atuação no exercício anterior – 2013
3	Habilitação a ser Comprovada () Licenciatura Plena Específica _____ () Licenciatura Curta Específica _____ () Curso Normal Superior ou Curso de Pedagogia com estudo de estrutura e funcionamento de ensino, metodologia e práticas de ensino/estágio supervisionado em escola de ensino fundamental sem restrição de carga horária para os cargos iniciados anteriormente à Lei 9.394/96, e com carga horária mínima de 300h para os cursos iniciados posteriormente à Lei 9.394/96, () Curso normal de Nível Médio (Magistério) () Outro curso/licenciatura/período: _____
4	Autorização para Lecionar Grupo Classificatório () 1º (Período que cursa na data de inscrição). () 2º () 3º () 4º
5	Tempo no conteúdo ou na função, no Município de Bonfinópolis de Minas, até 30/11/2013. _____ dias.
6	Idade até o dia de concorrer ao cargo, anos e meses: _____
7	TERMO DE RESPONSABILIDADE Responsabilizo-me pela exatidão das informações prestadas e estou ciente de que a omissão de dados e a constatação de qualquer irregularidade implicarão em minha desclassificação. _____, _____ de _____ de 2013. _____ Assinatura do Candidato ou Procurador (Anexar cópia da procuração). Recebido por: _____ Nome

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO 2013.

Função: _____ **Conteúdo:** _____
Candidato: _____
Recebido por: _____

Período de Designação

PEB/Educação Infantil e Anos Iniciais – 30 de janeiro de 2014 na E.M.D.D.M às 10:30 horas
Supervisor Pedagógico – 30 de janeiro de 2014 na EMDDM às 13:30 horas
PEB/Anos Finais – 31 de janeiro de 2014 na E.M.D.D.M às 09:30 horas

ANEXO IV
RECURSO ADMINISTRATIVO
Art. 13, Decreto nº 501, de 02 de dezembro de 2013

Ilustríssimo Senhor Secretário Municipal de Educação

Nome:

Cédula de Identidade:

____/____/____

Data de Nascimento:

Endereço:

RAZÕES DO RECURSO

Local e data: _____, _____ de _____ de

Assinatura do Candidato ou Procurador
(anexar instrumento de procuração)

PROTOCOLO

Candidato: _____

Recebido por: _____

Local/data e horário: _____

Assinatura do recebedor: